GUVERNUL ROMÂNIEI

H O T Ă R Â R E
pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011, și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 920/2011

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 76 din 28 ianuarie 2011, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. **Articolul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 8. — Ajutorul social se acordă lunar, în completarea veniturilor nete lunare ale familiei sau ale persoanei singure, pentru asigurarea venitului minim garantat, la nivelul prevăzut la art. 4 din lege, transformat în lei.”

2. **La articolul 11, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(4) Potrivit prevederilor art. 7 din lege, persoanele apte de muncă ce nu realizează venituri din salarii sau din alte activități prezintă adeverință că sunt înregistrate în evidența agențiilor pentru ocuparea forței de muncă județene, respectiv a municipiului București, denumite în continuare *agenții teritoriale pentru ocuparea forței de muncă*, pentru încadrare în muncă și că nu au refuzat un loc de muncă sau participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională oferite de aceste agenții.”

3. **La articolul 15, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(1) Cuantumul ajutorului social se stabilește ca diferență între nivelurile prevăzute la art. 4 din lege, transformate în lei, și venitul net lunar al familiei sau persoanei singure, rezultat din fișa de calcul. Dacă din calculul în lei rezultă fracțiuni în bani, acestea se rotunjesc la un leu în favoarea beneficiarului.”

4. **La articolul 17, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1^1), cu următorul cuprins:**

„(1^1) În situația în care veniturile realizate de membrii familiei sau de persoana singură sunt anuale sau periodice, pentru stabilirea venitului net lunar se calculează media lunară a acestora în raport cu perioada pentru care au fost acordate.”

5. **La articolul 18, după alineatul (1) se introduc patru noi alineate, alineatele (2)—(5), cu următorul cuprins:**

„(2) Lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social, prevăzută la alin. (1), cuprinde clădiri și alte bunuri mobile, precum și suprafețe de teren, animale și păsări a căror valoare netă de producție anuală depășește cumulat suma de 1.000 euro pentru persoana singură, respectiv suma de 2.500 euro pentru familie.

(3) Pentru determinarea sumelor menționate la alin. (2), Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, prin structurile locale din subordine, pune la dispoziția primarilor, pe bază de protocol, elementele tehnice necesare stabilirii valorii nete de producție pentru suprafețe de teren, animale și păsări.

(4) Documentul rezultat în urma stabilirii valorii nete prevăzute la alin. (3) se listează și se anexează la fișa de calcul prevăzută în anexa nr. 3.

(5) În situația în care suprafețele de teren deținute de solicitant, indiferent de calitatea acestora, nu sunt cultivate, pentru evaluarea acestora se va lua în calcul cea mai mică valoare netă ce poate rezulta în urma aplicării elementelor prevăzute la alin. (3).”

6. **La articolul 20, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (2), cu următorul cuprins:**

„(2) În situația în care unul sau mai multe bunuri cuprinse în anexa nr. 4, aflate în proprietatea persoanei singure/familiei beneficiare de ajutor social, este dat în închiriere/arendă/concesiune sau altă formă legală de cedare a folosinței bunurilor, acest bun va fi luat în calcul pentru persoana/familia care îl are în închiriere/arendă/concesiune, iar pentru proprietarul de drept se va lua în calcul valoarea obținută în urma cedării dreptului de folosință a bunului.”

7. **La articolul 24, alineatele (5) și (6) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(5) Dispoziția primarului de acordare a dreptului la ajutorul social, însoțită de copia cererii de acordare a ajutorului social și a declarației pe propria răspundere, certificată de primar, precum și de copia fișei de calcul, se transmite pe bază de borderou la agențiile pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București, denumite în continuare *agenții teritoriale*. Modelul borderoului este prevăzut în anexa nr. 5.

(6) Primarul are obligația de a transmite agenției teritoriale documentele prevăzute la alin. (5), precum și situația centralizatoare privind titularii ajutorului social și sumele de plată, până la data de 5 a fiecărei luni, pentru luna anterioară. Modelul situației centralizatoare este prevăzut în anexa nr. 6.”

8. **La articolul 26, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(2) Emiterea deciziei prevăzute la alin. (1) are la bază documentele prevăzute la art. 24 alin. (5) și (6). Pentru situațiile în care numărul beneficiarilor este mai mare de 10 persoane, decizia poate fi emisă colectiv, comunicarea acesteia fiind realizată individual. Modelul deciziei este prevăzut în anexa nr. 7.”

9. **La articolul 27, partea introductivă a alineatului (2) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(2) Persoanele apte de muncă pentru care se acordă ajutorul social și care nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, potrivit legii, au obligația să dovedească, din 3 în 3 luni, cu adeverință eliberată de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă, următoarele:”.

10. **La articolul 28, alineatul (7) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(7) Situația lunară privind persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, precum și activitățile realizate de aceștia, conform planului de acțiuni prevăzut la alin. (3), se transmite agențiilor teritoriale în termenul prevăzut la art. 13[1] alin. (3) din lege. Situația se va completa potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 8.”

11. **La articolul 29 alineatul (2), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„c) certificatul medical de constatare a capacității de muncă, emis de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul casei județene de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru persoanele cu afecțiuni cronice invalidante și care nu sunt asigurate în sistemul public de pensii, al cărui model este prezentat în anexa nr. 9.”

12. **Articolul 30 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 30. — (1) În aplicarea prevederilor art. 7 și art. 15 alin. (1)—(3) din lege, se procedează după cum urmează:

a) pentru verificarea îndeplinirii condiției prevăzute la art. 7 alin. (1) din lege, agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă transmite primarilor, în scris și în format electronic, în prima zi lucrătoare a fiecărei luni, pentru luna anterioară, un tabel nominal cu persoanele care sunt în căutarea unui loc de muncă, înregistrate în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, pentru care s-au eliberat adeverințe potrivit art. 11 alin. (4), conform modelului prevăzut în anexa nr. 10;

b) în condițiile prevăzute de art. 15 alin. (3) din lege, primarii transmit lunar, în format electronic, în termenul prevăzut la art. 13[1] alin. (3) din lege, lista persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, atât la agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă și inspectoratul teritorial de muncă, cât și la agenția teritorială, conform modelului prevăzut în anexa nr. 11;

c) pe baza listei prevăzute la lit. b), agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă transmite în termen de 10 zile de la primirea listei, iar inspectoratul teritorial de muncă, în termen de 20 de zile lucrătoare, tabelul nominal cu persoanele din familiile beneficiare de ajutor social care s-au încadrat în muncă, inclusiv cu cele care au plecat cu contract de muncă în străinătate, au refuzat un loc de muncă oferit sau un curs de calificare/recalificare/formare profesională, conform modelelor prevăzute în anexele nr. 12 și 13, atât primarilor, cât și agenției teritoriale.

(2) În vederea asigurării unei evidențe centralizate la nivel național, în termen de 5 zile lucrătoare de la transmiterea tabelelor prevăzute la alin. (1) lit. c), Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă și Inspecția Muncii vor transmite în format electronic la Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială tabelele centralizatoare cu persoanele din familiile beneficiare de ajutor social care s-au încadrat în muncă, inclusiv cu cele care au plecat cu contract de muncă în străinătate, au refuzat un loc de muncă oferit sau un curs de calificare/recalificare/formare profesională. Modalitatea de transmitere și formatul acestora se stabilesc prin protocol.”

13. **Articolul 31 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 31. — Datele prevăzute la art. 30 alin. (1) lit. c) privind încadrarea în muncă, care se transmit de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă, cuprind și informațiile furnizate, conform legii, de furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă din sectorul public sau privat, acreditați în condițiile Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 277/2002, cu modificările și completările ulterioare.”

14. **La articolul 33 alineatul (1), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) dacă nu prezintă adeverința eliberată de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă, prevăzută la art. 11 alin. (4);”.

15. **La articolul 35 alineatul (1), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) dacă veniturile nete lunare ale familiei sau ale persoanei singure depășesc nivelurile prevăzute la art. 4 alin. (1) din lege, transformate în lei, sau dacă familia sau persoana singură deține cel puțin unul din bunurile cuprinse în lista prevăzută la art. 18;”.

16. **După articolul 36 se introduce un nou articol, articolul 36[1], cu următorul cuprins:**

„Art. 36[1]. — (1) Pentru recuperarea sumelor încasate necuvenit, cu titlu de ajutor social, în condițiile art. 21 din lege se procedează după cum urmează:

a) dacă beneficiarul primește în continuare ajutor social, se vor face rețineri eșalonat din drepturile aferente lunilor următoare, dar nu mai mult de 1/3 din aceste drepturi;

b) dacă beneficiarul nu mai primește drepturi în perioada următoare constatării debitului și titularul consimte, prin angajament scris, să restituie suma încasată necuvenit, acesta va achita suma respectivă în contul agenției teritoriale deschis la Trezoreria Statului sau la sediul acesteia prin casierie, în termenul prevăzut de decizia de recuperare;

c) dacă titularul dreptului nu consimte la restituirea sumei și nu există posibilitatea recuperării din alte drepturi, pe baza deciziei directorului executiv al agenției teritoriale, care constituie titlu executoriu conform art. 21 alin. (3) din lege, debitul se transmite la organele de executare silită din cadrul unităților administrativ-teritoriale, această instituție urmând să confirme preluarea în continuare a urmăririi debitului respectiv;

d) debitorii declarați insolvabili se scad din activul agenției teritoriale și se trec într-o evidență specială, cu respectarea procedurilor legale.

(2) În situația în care beneficiarul ajutorului social este familia, iar titularul ajutorului social a decedat, recuperarea sumelor încasate necuvenit, cu titlu de ajutor social, în condițiile art. 21 din lege, se va face de la ceilalți membri ai familiei, în calitate de beneficiari ai dreptului, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor alin. (1), precum și ale art. 32, dacă situația de fapt impune schimbarea titularului și modificarea cuantumului ajutorului social.

(3) În situația în care beneficiarul ajutorului social, persoană singură, a decedat, nu se mai procedează la recuperarea sumelor încasate necuvenit cu titlu de ajutor social.”

17. **La articolul 38, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (2[1]), cu următorul cuprins:**

„(2[1]) În situația în care se impune acordarea ajutorului de urgență în situații deosebite care afectează un număr mai mare de persoane, la efectuarea anchetei sociale se poate utiliza modelul prevăzut în anexa nr. 16a.”

18. **Anexele nr. 1, 2, 4—13 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1—12 la prezenta hotărâre.**

19. **După anexa nr. 16 se introduce o nouă anexă, anexa nr. 16a, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 13 la prezenta hotărâre.**

Art. II. — Anexele nr. 1 și 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 56 din 21 ianuarie 2011, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2 la prezenta hotărâre.

Art. III. — Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile

de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 920/2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 678 din 23 septembrie 2011, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. **La articolul 1 alineatul (2), după litera b) se introduce o nouă literă, litera b^1), cu următorul cuprins:**

„b^1) ajutor pentru încălzirea locuinței cu energie electrică, denumit în continuare *ajutor pentru energie electrică;*".

2. **Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 3. — (1) Ajutoarele prevăzute la art. 1 se acordă pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia, precum și bunurile mobile și imobile deținute.

(2) Pentru ajutoarele prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. a), formularele de cerere și declarație pe propria răspundere sunt transmise de către primării furnizorilor, cu respectarea termenului prevăzut la art. 15 alin. (1) din ordonanța de urgență, iar pentru ajutoarele prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. b), b^1) și c), formularele de cerere și declarație sunt puse la dispoziția solicitanților direct de către primării.

(3) Furnizorii prevăzuți la alin. (2) transmit formularele titularilor de contract, și anume consumatorilor individuali și asociațiilor de proprietari/locatari, cu respectarea termenului prevăzut la art. 15 alin. (2) din ordonanța de urgență.

(4) Formularul de cerere și declarație pe propria răspundere va fi pus la dispoziția solicitanților și în format electronic, pe site-urile primăriilor, al Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, precum și pe site-urile agențiilor județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București, denumite în continuare *agenții teritoriale.*

(5) Formularul de cerere și declarație pe propria răspundere se completează potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările și completările ulterioare."

3. **Articolul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 4. — Familiile și persoanele singure care îndeplinesc condițiile pentru acordarea ajutoarelor prevăzute la art. 1 depun individual sau prin asociațiile de proprietari/locatari cererile și declarațiile pe propria răspundere la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei/cărui rază teritorială se află locuința de domiciliu sau de reședință, cu respectarea termenului prevăzut la art. 16 din ordonanța de urgență."

4. **Articolul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 5. — (1) Ajutoarele prevăzute la art. 1 se acordă în funcție de veniturile nete medii lunare pe membru de familie, respectiv ale persoanei singure, în limitele, procentele și cuantumurile stabilite la art. 8, 9, 10 și 11 din ordonanța de urgență.

(2) La stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie și, după caz, al persoanei singure se iau în calcul toate veniturile realizate de membrii acesteia în luna anterioară lunii în care se solicită dreptul, potrivit prevederilor art. 18 din ordonanța de urgență. În situația în care veniturile realizate de membrii familiei sau de persoana singură sunt anuale sau periodice, pentru stabilirea venitului net lunar se calculează media lunară a acestora în raport cu perioada pentru care au fost acordate.

(3) În cererea și declarația pe propria răspundere solicitantul ajutorului prevăzut la art. 1 are obligația de a menționa bunurile aflate în proprietate, închiriere, concesiune, comodat sau altă formă de deținere, cuprinse în lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului pentru încălzirea locuinței. Persoanele care solicită ajutorul pentru energie termică au obligația de a completa numărul de camere ale locuinței.

(4) Lista menționată la alin. (3) este prevăzută în anexa nr. 4 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Pentru informarea solicitanților, lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului pentru încălzirea locuinței, prevăzută la alin. (4), se afișează într-un loc vizibil la sediul consiliului local al comunei, orașului, municipiului sau, după caz, al sectorului municipiului București."

5. **La articolul 6, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(1) Pe baza datelor cuprinse în cererea și declarația pe propria răspundere, a actelor doveditoare, precum și a informațiilor sau, după caz, a documentelor obținute potrivit art. 14 alin. (5) din ordonanța de urgență, primarul stabilește dreptul la ajutoarele prevăzute la art. 1, prin dispoziție scrisă. Dispoziția se emite o singură dată, pentru toată perioada sezonului rece."

6. **La articolul 6, după alineatul (1) se introduc trei noi alineate, alineatele (1^1)—(1^3), cu următorul cuprins:**

„(1^1) În cazul stabilirii dreptului la ajutorul pentru energie electrică, primarul dispune, în mod obligatoriu, efectuarea anchetei sociale la domiciliul sau reședința titularului ajutorului, pentru verificarea sistemului de încălzire utilizat.

(1^2) Ancheta socială se realizează de către serviciul public de asistență socială definit la art. 113 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu respectarea termenului prevăzut la art. 14 alin. (7) din ordonanța de urgență. Modelul anchetei sociale este cel prevăzut în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(1^3) În cazul beneficiarilor de ajutor social și/sau alocație pentru susținerea familiei, care solicită ajutorul pentru energie electrică, ancheta socială se efectuează numai în situația în care au trecut mai mult de 3 luni de la ultima actualizare a informațiilor potrivit art. 14^1 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 24 și 25 din Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările ulterioare."

7. **La articolul 6 alineatul (2), după litera b) se introduce o nouă literă, litera b^1), cu următorul cuprins:**

„b^1) pentru ajutorul pentru energie electrică: numele și prenumele titularului, codul numeric personal, adresa locuinței pentru care se solicită dreptul, cuantumul maxim al ajutorului calculat în funcție de venitul net mediu lunar pe membru de familie, respectiv al persoanei singure, inclusiv cel acordat din bugetul local, în condițiile art. 10 alin. (1) și (2) din ordonanța de urgență, și perioada de acordare a acestuia;".

8. **Articolul 8 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 8. — (1) În aplicarea prevederilor art. 17 alin. (3) din ordonanța de urgență, primarii au obligația de a transmite furnizorilor, asociațiilor de proprietari/locatari și agențiilor teritoriale situații centralizatoare cuprinzând în mod obligatoriu titularii ajutoarelor prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. a), b) și c), numărul dispoziției prin care s-a stabilit dreptul, venitul net lunar pe membru de familie și valoarea ajutorului calculată în condițiile art. 8, 9 și 11 din ordonanța de urgență, precum și codul furnizorului, respectiv al clientului, în scris și în format electronic, întocmite potrivit modelelor prevăzute în anexele nr. 1a, 1b și 1c. Situațiile centralizatoare se transmit lunar, actualizate cu beneficiarii care îndeplinesc condițiile de acordare a ajutorului social pe parcursul sezonului rece.

(2) În aplicarea prevederilor art. 17 alin. (3[1]) din ordonanța de urgență, primarii au obligația de a transmite furnizorilor de energie electrică și agențiilor teritoriale situația centralizatoare cuprinzând în mod obligatoriu titularii ajutorului prevăzut la art. 1 alin. (2) lit. b[1]), numărul dispoziției prin care s-a stabilit dreptul, venitul net lunar pe membru de familie și valoarea ajutorului calculată în condițiile art. 10 din ordonanța de urgență, precum și codul furnizorului, respectiv al clientului, în scris și în format electronic, întocmite potrivit modelului prevăzute în anexa nr. 1d. Situația centralizatoare se transmite lunar, actualizată cu beneficiarii care îndeplinesc condițiile de acordare a ajutorului social pe parcursul sezonului rece."

9. **La articolul 9, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(1) Autoritățile administrației publice locale, în baza art. 8 alin. (8), art. 9 alin. (2), art. 10 alin. (2) și art. 11 alin. (3) din ordonanța de urgență, pot aproba din bugetele proprii ajutoare după cum urmează:

a) prin majorări ale gradului de compensare în același procent pentru toți beneficiarii de ajutor pentru energie termică ce se regăsesc în aceeași tranșă de venituri;

b) prin majorări ale ajutorului pentru gaze naturale, energie electrică și combustibili solizi sau petrolieri cu același cuantum pentru toți beneficiarii care se regăsesc în aceeași tranșă de venituri;

c) prin acordarea de ajutoare pentru familiile și persoanele singure cu venituri care depășesc tranșele de venituri prevăzute de ordonanța de urgență."

10. **La articolul 13 alineatul (4), sintagma „anexa nr. 6" se înlocuiește cu sintagma „anexa nr. 2".**

11. **La articolul 14 alineatul (5), sintagma „anexa nr. 7" se înlocuiește cu sintagma „anexa nr. 3".**

12. **La articolul 16 alineatul (2), sintagma „anexa nr. 8" se înlocuiește cu sintagma „anexa nr. 4".**

13. **La articolul 19 alineatul (3), sintagma „anexa nr. 9" se înlocuiește cu sintagma „anexa nr. 5".**

14. **La articolul 20 alineatul (3), sintagma „anexa nr. 10" se înlocuiește cu sintagma „anexa nr. 6".**

15. **La articolul 21, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(2) Pe baza facturilor prevăzute la alin. (1), furnizorul de gaze naturale întocmește borderoul centralizator cuprinzând beneficiarii ajutorului pentru gaze naturale și cuantumul efectiv al acestuia, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 7."

16. **După articolul 22 se introduce o nouă secțiune, secțiunea a 2[1]-a „Ajutorul pentru energie electrică", alcătuită din articolele 22[1]—22[4], cu următorul cuprins:**

„SECȚIUNEA a 2[1]-a

Ajutorul pentru energie electrică

Art. 22[1]. — În aplicarea prevederilor art. 17 alin. (3[1]) din ordonanța de urgență, primarii au obligația de a transmite furnizorilor și agențiilor teritoriale situația centralizatoare privind beneficiarii, venitul net lunar pe membru de familie și cuantumul ajutoarelor pentru energie electrică stabilit în condițiile art. 10 din ordonanța de urgență.

Art. 22[2]. — (1) Pe baza consumului efectiv înregistrat de consumatorii vulnerabili individuali, furnizorul stabilește cuantumul ajutorului efectiv, după cum urmează:

a) la nivelul cuantumului ajutorului stabilit prin dispoziție a primarului, dacă valoarea consumului este mai mare sau egală cu acest nivel;

b) la valoarea consumului, dacă acesta este mai mic decât cuantumul ajutorului stabilit prin dispoziție a primarului.

(2) În situația în care modalitatea de facturare practicată de către furnizorul de energie electrică conduce la emiterea a mai mult de 5 facturi pentru perioada sezonului rece, cuantumul ajutorului efectiv stabilit potrivit prevederilor alin. (1), însumat pe această perioadă, nu poate depăși cuantumul însumat al ajutorului pentru energie electrică stabilit prin dispoziția primarului pentru aceeași perioadă.

Art. 22[3]. — (1) Furnizorii de energie electrică transmit consumatorilor vulnerabili individuali, titulari de contracte individuale, factura reprezentând consumul de energie electrică, cu respectarea prevederilor art. 23 alin. (3) și (4) din ordonanța de urgență, în care se evidențiază ajutorul pentru energie electrică calculat în condițiile art. 22[2] alin. (1) și (2).

(2) Pe baza facturilor prevăzute la alin. (1), furnizorul de energie electrică întocmește borderoul centralizator cuprinzând beneficiarii ajutorului pentru energie electrică și cuantumul efectiv al acestuia, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 8.

Art. 22[4]. — (1) Borderoul centralizator prevăzut la art. 22[3] alin. (2) reprezintă document de plată, se întocmește de furnizor în 3 exemplare și se transmite primarilor pentru certificare.

(2) În termen de 5 zile de la primire, primarii certifică și transmit un exemplar agențiilor teritoriale, pe baza căruia acestea achită la furnizori sumele reprezentând ajutoarele pentru energie electrică. Unul dintre celelalte două exemplare certificate rămâne la primar, iar celălalt se remite furnizorului."

17. **La articolul 26, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(1) Agențiile teritoriale, pe baza situației centralizatoare prevăzute la art. 24 alin. (2), respectiv a borderourilor prevăzute la art. 16 alin. (2), art. 21 alin. (2) și art. 22[3] alin. (2), solicită Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială creditele bugetare corespunzătoare ajutoarelor prevăzute la art. 1 alin. (2) suportate din bugetul de stat, conform art. 8 alin. (2)—(5), art. 9 alin. (1), art. 10 alin. (1) și art. 11 alin. (1) din ordonanța de urgență."

18. **La articolul 26 alineatul (4), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) în conturile de tip angajament scris în păstrarea unui terț, escrow, deschise de către producătorii și distribuitorii de energie termică, gaze naturale sau energie electrică;".

19. **La articolul 27, sintagma „anexele nr. 12—20" se înlocuiește cu sintagma „anexele nr. 9 și 10".**

20. **Articolul 29 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 29. — (1) Pentru recuperarea sumelor încasate necuvenit, cu titlu de ajutor pentru încălzire, în condițiile art. 30 alin. (4) din ordonanța de urgență, se procedează după cum urmează:

a) dacă beneficiarul primește în continuare ajutor pentru încălzire, se vor face rețineri eșalonat din drepturile aferente lunilor următoare;

b) dacă beneficiarul nu mai primește drepturi în perioada următoare constatării debitului și titularul consimte, prin angajament scris, să restituie suma încasată necuvenit, acesta va achita suma respectivă la primărie, în termenul prevăzut de dispoziția de recuperare;

c) dacă titularul dreptului nu consimte la restituirea sumei și nu există posibilitatea recuperării din alte drepturi, se transmite înștiințare la organele de executare silită din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care vor confirma preluarea în continuare a urmăririi debitului respectiv;

d) sumele cu titlu de ajutor pentru încălzire diminuate în condițiile lit. a) nu se mai solicită agențiilor teritoriale pentru decontare;

e) sumele încasate în condițiile lit. b) se virează agențiilor teritoriale.

(2) În situația în care beneficiarul este familia, iar titularul a decedat, recuperarea sumelor încasate necuvenit, cu titlu de ajutor, se va face de la ceilalți membri ai familiei.

(3) În situația în care beneficiarul, persoană singură, a decedat, nu se mai procedează la recuperarea sumelor încasate necuvenit."

21. **Articolul 30 se abrogă.**

22. **La articolul 33 alineatul (2) , sintagma „anexa nr. 23” se înlocuiește cu sintagma „anexa nr. 11”.**

23. **Articolul 34 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 34. — Anexele nr. 1a—1d și 2—11 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.”

24. **Anexele nr. 1—23 se abrogă și se înlocuiesc cu anexele nr. 1a—1d și 2—11, al căror model este prevăzut în anexele nr. 14—27 la prezenta hotărâre.**

Art. IV. — (1) Pentru drepturile de ajutor social acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alocație pentru susținerea familiei acordate în baza Legii nr. 277/2010, republicată, cu modificările ulterioare, stabilite anterior intrării în vigoare a prezentei hotărâri, primarii au obligația să reevalueze îndeplinirea condițiilor de acordare, precum și cuantumul dreptului, conform anexei nr. 3 la prezenta hotărâre, până cel târziu la 31 martie 2014, cu excepția situației în care, în această perioadă, titularii acestor drepturi solicită acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței prevăzut de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin Legea nr. 92/2012, cu modificările și completările ulterioare, caz în care, odată cu stabilirea acestui drept, se reevaluează și drepturile de ajutor social, respectiv de alocație pentru susținerea familiei.

(2) Modificările, suspendările, încetările drepturilor menționate la alin. (2) se stabilesc prin dispoziție a primarului care se comunică agențiilor pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București conform procedurilor și în termenele prevăzute de lege pentru aceste drepturi.

(3) În situația în care formularul cuprinzând cererea și declarația pe propria răspundere în vederea solicitării ajutorului pentru încălzirea locuinței cu energie termică în sistem centralizat, gaze naturale sau lemne, cărbuni, combustibili petrolieri a fost completat potrivit modelului aprobat în anexa nr. 1 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 920/2011, cu modificările ulterioare, înainte de modificările aduse prin prezenta hotărâre, ajutorul se va acorda pe baza acestui formular, sub rezerva stabilirii dreptului conform modificărilor și completărilor aduse prin prezenta hotărâre, Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 920/2011, cu modificările ulterioare.

Art. V. — (1) Protocolul prevăzut la art. 18 alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările și completările ulterioare, se încheie în termen de maximum 10 zile de la publicarea prezentei hotărâri în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) O copie a protocolului va fi transmisă agențiilor județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București.

Art. VI. — (1) Hotărârea Guvernului nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 76 din 28 ianuarie 2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta hotărâre, se va republica în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

(2) Hotărârea Guvernului nr. 920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 678 din 23 septembrie 2011, cu modificările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta hotărâre, se va republica în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

PRIM-MINISTRU
VICTOR-VIOREL PONTA

Contrasemnează:
Ministrul muncii, familiei, protecției sociale
și persoanelor vârstnice,
Mariana Câmpeanu

Viceprim-ministru,
ministrul dezvoltării regionale și administrației publice,
Nicolae-Liviu Dragnea

Viceprim-ministru,
ministrul finanțelor publice,
Daniel Chițoiu

p. Ministrul delegat pentru buget,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

p. Ministrul economiei,
Bogdan Nicolae Badea,
secretar de stat

Ministrul delegat pentru energie,
Constantin Niță

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,
Daniel Constantin

București, 9 octombrie 2013.
Nr. 778.

ANEXA Nr. 1)*
(Anexa nr. 1 la normele metodologice)

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ.....	AGENŢIA NAŢIONALĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ

CERERE – DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

pentru acordarea unor drepturi de asistenţă socială

Stimaţi cetăţeni, Statul român, în conformitate cu prevederile constituţionale, doreşte să vă ajute să depăşiţi momentele speciale prin care treceţi, dvs. şi familia dvs. Pentru aceasta vă adresăm rugămintea să citiţi cu foarte multă atenţie formularul şi să completaţi cu sinceritate toate datele solicitate, conform indicaţiilor de mai jos.

Cu speranţa că situaţia dvs. personală se va schimba în bine cât mai curând, vă mulţumim pentru înţelegere!

Cap.1. *Acest capitol al cererii se completează de către solicitant. Dacă solicitantul este persoana îndreptăţită sau reprezentantul familiei, datele se vor repeta la Cap. 2.*

A. Subsemnatul(a):

Numele .....

Prenumele .....

Cod numeric personal .....

Cetăţenia? ☐ Română ☐ UE ☐ Non-UE } şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) Seria ..... Nr. .....

Eliberat de ..... La data de ..... (z z) (l l) (a a a a)

(*) Pentru cetăţenii români:
BI - buletin de identitate **P** - paşaport
CI - carte de identitate
CIP - carte de identitate provizorie

Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:
PST - permis de şedere temporară
DI - document de identitate
PSTL - permis de şedere pe termen lung

Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed. Elveţiană:
CIN - certificat înregistrare
CR - carte de rezidenţă

Domiciliul/Date de contact: Strada .....

Nr. ..... Bl. ..... Sc. ..... Et. ..... Apart. ..... Sector .....

Localitatea .....

Judeţ .....

Telefon ..... Mobil .....

Reşedinţa (loc de şedere obişnuită) **este în afara României?**

☐ Nu ☐ Da, în localitatea ..... ţara.....

☐ *În nume propriu* ☐ *În calitate de reprezentant al familiei mele* ☐ *În numele persoanei îndreptăţite*

Vă rog să aprobaţi acordarea:

☐ *Ajutorului social* ☐ *Alocaţiei pt. susţinerea familiei* ☐ *Ajutorului pentru încălzire*

Pentru

Cap.2. *Date despre persoana îndreptăţită*

*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

Numele

Prenumele

Cod numeric personal

Cetăţenia? ☐ **Română** ☐ **UE** ☐ **Non-UE** şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) **Seria** **Nr.**

Eliberat de **La data de** (z z) (l l) (a a a a)

(*) Pentru cetăţenii români:
CN - Certificat de naştere
BI - buletin de identitate
CI - carte de identitate
CIP - carte de identitate provizorie
P - paşaport

Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:
PST - permis de şedere temporară
DI - document de identitate
PSTL - permis de şedere pe termen lung

Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed. Elveţiană:
CIN - certificat înregistrare
CR - carte de rezidenţă

Domiciliul/Date de contact:

Strada

Nr. **Bl.** **Sc.** **Et.** **Apart.** **Sector**

Localitatea

Judeţ

Telefon **Mobil**

Starea civilă? ☐ căsătorit(ă) ☐ necăsătorit(ă) ☐ uniune consensuală ☐ văduv(ă) ☐ divorţat(ă) ☐ despărţit(ă) în fapt

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**

☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Situaţia şcolară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situaţia profesională? ☐ salariat ☐ pensionar ☐ şomer ☐ student ☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev
Altele .....

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**

☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? **lei**

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare)

☐ **Nu**

☐ **Da,** din alte ţări
☐ **Da,**din România

Drepturi în curs
☐ **A**jutor **S**ocial
☐ **A**locaţia pentru **S**uşţinerea **F**amiliei
☐ **A**jutorul pentru **Î**ncălzirea **L**ocuinţei (pentru sezonul rece anterior)

☐ *Energie termică* ☐ *Gaze naturale* ☐ *Energie electrică* ☐ *Lemne, cărbuni*

Cap.3. *Date despre familia persoanei îndreptăţite formată din ..... persoane majore (inclusiv persoana îndreptăţită) şi ..... copii:*

a) *Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptăţite:*

Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Cetăţenia? ☐ **Română** ☐ **UE** ☐ **Non-UE** şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) **Seria** **Nr.**

Eliberat de **La data de** (z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**

☐ **Da** { În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Situaţia şcolară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situaţia profesională? ☐ salariat ☐ pensionar ☐ şomer ☐ student ☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev
Altele .....

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**

☐ **Da** { În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? **lei**

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

6) Date despre copiii persoanei îndreptăţite:

1. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.

Relaţia de rudenie cu persoana îndreptăţită? ☐ copil natural ☐ copil adoptat ☐ copil în plasament familial ☐ copil în tutelă ☐ copil în curatelă ☐ copil încredinţat spre adopţie

Situaţia şcolară? ☐ preșcolar ☐ elev cls. I -VIII ☐ fără studii ☐ elev cls.IX-XII { Școala nr..... Loc. .....

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare)

☐ **Nu** ☐ **Da,** din alte ţări ☐ **Da**,din România

(*) Pentru cetăţenii români:
CN - certificat de naștere
BI - buletin de identitate
CI - carte de identitate
CIP - carte de identitate provizorie
P - paşaport

Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:
PST - permis de şedere temporară
DI - document de identitate
PSTL - permis de şedere pe termen lung

Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed. Elveţiană:
CIN - certificat înregistrare
CR - carte de rezidenţă

2. **Numele**
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.

Relaţia de rudenie cu persoana îndreptăţită? ☐ copil natural ☐ copil adoptat ☐ copil în plasament familial ☐ copil în tutelă ☐ copil în curatelă ☐ copil încredinţat spre adopţie

Situaţia şcolară? ☐ preșcolar ☐ elev cls. I -VIII ☐ fără studii ☐ elev cls.IX-XII } Școala nr…….. Loc. ……..

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare)
☐ **Nu** ☐ **Da,** din alte ţări ☐ **Da**,din România

3. **Numele**
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.

Relaţia de rudenie cu persoana îndreptăţită? ☐ copil natural ☐ copil adoptat ☐ copil în plasament familial ☐ copil în tutelă ☐ copil în curatelă ☐ copil încredinţat spre adopţie

Situaţia şcolară? ☐ preșcolar ☐ elev cls. I -VIII ☐ fără studii ☐ elev cls.IX-XII } Şcoala nr…….. Loc. ……..

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare)
☐ **Nu** ☐ **Da,** din alte ţări ☐ **Da**,din România

4. **Numele**
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.

Relaţia de rudenie cu persoana îndreptăţită? ☐ copil natural ☐ copil adoptat ☐ copil în plasament familial ☐ copil în tutelă ☐ copil în curatelă ☐ copil încredinţat spre adopţie

Situaţia şcolară? ☐ preșcolar ☐ elev cls. I -VIII ☐ fără studii ☐ elev cls.IX-XII } Școala nr…….. Loc. ……..

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare)
☐ **Nu** ☐ **Da**, din alte ţări ☐ **Da**,din România

(*) Pentru cetăţenii români:
CN - certificat de naștere
BI - buletin de identitate
CI - carte de identitate
CIP - carte de identitate provizorie
P - paşaport

Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:
PST - permis de şedere temporară
DI - document de identitate
PSTL - permis de şedere pe termen lung

Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed. Elveţiană:
CIN - certificat înregistrare
CR - carte de rezidenţă

c) Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptățite:

1. **Numele** .....
Prenumele .....

Cod numeric personal .....

Cetăţenia? ☐ **Română** ☐ **UE** ☐ **Non-UE** şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) ..... **Seria** ..... **Nr.** .....
Eliberat de ..... **La data de** ..... (z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Situaţia şcolară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situaţia profesională? ☐ salariat ☐ pensionar ☐ şomer ☐ student ☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev
Altele .....

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? ..... **lei**

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

2. **Numele** .....
Prenumele .....

Cod numeric personal .....

Cetăţenia? ☐ **Română** ☐ **UE** ☐ **Non-UE** şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) ..... **Seria** ..... **Nr.** .....
Eliberat de ..... **La data de** ..... (z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Situaţia şcolară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situaţia profesională? ☐ salariat ☐ pensionar ☐ şomer ☐ student ☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev
Altele .....

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? ..... **lei**

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

3. **Numele**
Prenumele

Cod numeric personal

Cetăţenia? ☐ **Română** ☐ **UE** ☐ **Non-UE** şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) **Seria** **Nr.**
Eliberat de **La data de** (z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Situaţia şcolară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situaţia profesională? ☐ salariat ☐ pensionar ☐ şomer ☐ student ☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev
Altele .....

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? **lei**

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

4. **Numele**
Prenumele

Cod numeric personal

Cetăţenia? ☐ **Română** ☐ **UE** ☐ **Non-UE** şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) **Seria** **Nr.**
Eliberat de **La data de** (z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Situaţia şcolară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situaţia profesională? ☐ salariat ☐ pensionar ☐ şomer ☐ student ☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev
Altele .....

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? **lei**

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

Cap. 4. *În continuare se vor completa date privind locuinţa familiei/persoanei singure îndreptăţită:*

Familia/persoana singură îndreptăţită locuieşte:

☐ singură ☐ împreună cu altă persoană singură sau familie

Model locuinţă:

- ☐ Casă cu curte
- ☐ Casă fără curte
- ☐ Apartament la bloc
- ☐ Locuinţă socială
- ☐ Locuinţă de serviciu
- ☐ Locuinţă de necesitate
- ☐ Instituţionalizat/nu are locuinţă

☐ 1 cameră
☐ 2 camere
☐ 3 camere
☐ 4 camere
☐ > 4 camere

Regimul juridic al locuinţei

☐ Proprietate personală
☐ În închiriere public/privat
Altele .....

Modul de dobândire al locuinţei

☐ Cumpărare
☐ Moştenire
Altele .....

Tipul locuinţei

☐	**TIP A**	**construcţia cu structura de rezistenţă din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic**
☐	**TIP B**	**construcţia cu pereţi exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic**

Dacă are încheiată poliţă de asigurare a locuinţei?

☐ **Nu** ☐ **Da, la societatea** .....

Nr. poliţă ..... Valabilă de la ..... La .....

Dacă poliţa acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundaţii)

☐ **Nu** ☐ **Da**

Familia/persoana singură îndreptăţită se încălzeşte cu:

☐ **ENERGIE TERMICĂ** **Denumire furnizor** .....
Codul titularului de contract .....

☐ **GAZE NATURALE** **Denumire furnizor** .....
Codul client .....

☐ **COMBUSTIBILI SOLIZI ŞI LICHIZI (lemne, cărbuni, combustibili petrolieri)**

☐ **ENERGIE ELECTRICĂ** **Denumire furnizor** .....
Codul client .....

Cap. 5. *În acest Capitol se vor completa datele privind toate veniturile şi bunurile familiei/persoanei singure îndreptăţite în luna.....*

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei
VENITURI DIN ACTIVITĂŢI INDEPENDENTE			
1	Venituri din profesii libere veniturile obţinute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfăşurate în mod independent, în condiţiile legii	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară	
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerţ ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum şi din practicarea unei meserii		
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenţie, desene şi modele, mostre, mărci de fabrică şi de comerţ, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor şi drepturi conexe dreptului de autor şi altele asemenea		
SALARIUL ŞI ALTE DREPTURI SALARIALE			
4	Salariul obţinut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverinţa eliberată de angajator	
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap		
6	Salariul asistentului maternal		
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente		

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei					
SALARIUL ŞI ALTE DREPTURI SALARIALE								
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfăşoare o activitate independentă	adeverinţă eliberată de Adm. financiară						
9	Indemnizaţia de şomaj şi/sau venit lunar de completare	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
10	Indemnizaţiile din activităţi desfăşurate ca urmare a unei funcţii de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverinţă eliberată de Adm. financiară						
11	Indemnizaţii din activităţi desfăşurate ca urmare a unei funcţii alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial							
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizaţiile, primele, premiile, sporurile şi alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii							
13	Indemnizaţia lunară brută, precum şi suma din profitul net, cuvenite administratorilor la companii/societăţi naţionale, societăţi comerciale la care statul sau o autoritate a administraţiei publice locale este acţionar majoritar, precum şi la regiile autonome							
14	Remuneraţia obţinută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăţilor comerciale							
15	Remuneraţia primită de preşedintele asociaţiei de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea asociaţiilor de proprietari							
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăţilor comerciale constituite prin subscripţie publică							
17	Sumele primite de reprezentanţii în adunarea generală a acţionarilor, în consiliul de administraţie, membrii directoratului şi ai consiliului de supraveghere, precum şi în comisia de cenzori							
18	Sumele primite de reprezentanţii în organisme tripartite, potrivit legii							
19	Indemnizaţia lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declaraţia de asigurări sociale							
20	Sumele acordate de organizaţii nonprofit şi de alte entităţi neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizaţia primită pe perioada delegării şi detaşării în altă localitate, în ţară şi în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariaţii din instituţiile publice							
21	Indemnizaţia administratorilor, precum şi suma din profitul net cuvenite administratorilor societăţilor comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acţionarilor	adeverinţă eliberată de Adm. financiară						
22	Sume reprezentând salarii sau diferenţe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătoreşti rămase definitive şi irevocabile, precum şi actualizarea acestora cu indicele de inflaţie							
23	Indemnizaţiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurenţă, stabilite conform contractului individual de muncă							
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii							
VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINŢEI BUNURILOR								
25	Veniturile, în bani şi/sau în natură, provenind din cedarea folosinţei bunurilor mobile şi imobile, obţinute de către proprietar, uzufructuar sau alt deţinător legal, altele decât veniturile din activităţi independente	adeverinţă eliberată de Adm. financiară						
VENITURI DIN INVESTIŢII								
26	Dividende	adeverinţă eliberată de Adm. financiară						
27	Venituri impozabile din dobânzi							
28	Câştiguri din transferul titlurilor de valoare							
29	Venituri din operaţiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum şi orice alte operaţiuni similare	adeverinţă eliberată de Adm. financiară						
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice							

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei					
PENSII								
PENSII DE STAT								
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
32	Pensia anticipată							
33	Pensia anticipată parţială							
34	Pensia de invaliditate							
35	Pensia de urmaş							
PENSII AGRICULTORI								
36	Pensie agricultor	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
PENSII MILITARE								
37	Pensie de serviciu	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
38	Pensia de invaliditate							
39	Pensia de urmaş							
40	Pensia I.O.V.R.							
INDEMNIZAŢII								
41	Indemnizaţia pt. persoanele care şi-au pierdut total sau parţial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluţie şi pt. urmaşii acestora	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
42	Indemnizaţia de însoţitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav							
43	Indemnizaţia pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverinţă angajator						
44	Indemnizaţia lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiştilor interpreţi sau executanţi							
INDEMNIZAŢII ŞI STIMULENTE PENTRU CREŞTEREA COPILULUI								
45	Indemnizaţia pentru maternitate	adeverinţă angajator						
46	Indemnizaţia pentru creşterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
47	Stimulent lunar/de inserţie							
48	Indemnizaţia şi ajutoare pentru creşterea copilului cu handicap							
INDEMNIZAŢII CU CARACTER PERMANENT								
49	Indemnizaţia lunară acordată magistraţilor înlăturaţi din justiţie din considerente politice	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
50	Indemnizaţia lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice							
51	Indemnizaţia, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor şi văduvelor de război							
52	Indemnizaţia lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcţiei Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
53	Indemnizaţia lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creaţie, legal constituite şi recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică							
54	Indemnizaţia lunară pentru persoanele cu handicap							
55	Indemnizaţia cuvenită revoluţionarilor							
56	Indemnizaţia de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002							
57	Renta viageră pentru sportivi							
VENITURI DIN ACTIVITĂŢI AGRICOLE								
58	Venituri din cultivarea şi valorificarea florilor, legumelor şi zarzavaturilor, în sere şi solarii special destinate acestor scopuri şi/sau în sistem irigat	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară						
59	Venituri din cultivarea şi valorificarea arbuştilor, plantelor decorative şi ciupercilor							
60	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole şi pomicole şi altele asemenea	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară						
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obţinute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unităţi specializate pentru colectare, unităţi de procesare industrială sau către alte unităţi, pentru utilizare ca atare							

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei
VENITURI DIN PREMII ŞI DIN JOCURI DE NOROC			
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară	
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câştigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot		
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂŢILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ŞI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA			
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate şi al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu cu titlu de moştenire	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară	
VENITURI DIN ALTE SURSE			
65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activităţi pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relaţie generatoare de venituri din salarii	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară	
66	Câştiguri primite de la societăţile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părţi cu ocazia tragerilor de amortizare		
67	Venituri, sub forma diferenţelor de preţ pentru anumite bunuri, servicii şi alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foşti salariaţi, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale		
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial		
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile		
VENITURI OBŢINUTE DIN STRĂINĂTATE			
70	Venituri obţinute din străinătate	Contract de muncă	
ALOCAŢII			
71	Alocaţia de stat pentru copii	mandat poştal /extras de cont/ decizie	
72	Alocaţia lunară de plasament		
73	Alocaţia de întreţinere	Hotărâre judecătorească	
BURSE - Cu excepţia burselor de studiu şi a burselor sociale precum şi a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr.1488/2004			
74	Burse pentru elevi	adeverinţă instituţie învăţământ	
75	Burse pentru studenţi		
AJUTOARE			
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poştal /extras de cont/ decizie	
ALTE SURSE DE VENIT			
77	Depozite bancare	adeverinţă eliberată de instituţiile competente	
78	Rentă viageră agricolă		
79	Alte venituri (inclusiv din arendă)		
80	Sume primite din proiecte cu finanţare internaţională nerambursabilă		
FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI COLECTIV SAU INDIVIDUAL DE MUNCĂ? (se vor menţiona natura lor şi valoarea)			
81			
82			
83			
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI			
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE			

(*) Se vor anexa pentru fiecare membru de familie
(**) Pentru aceeaşi categorie de venituri se va înscrie suma totală a acestora.

Familia/persoana singură îndreptățită deține în proprietate/folosință?

Bunuri imobile

☐ **Clădiri sau spații locative, altele decât locuința de domiciliu și anexele gospodărești**

☐ **Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală**

Bunuri mobile, aflate în stare de funcționare

☐ **Autoturism și/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani**

☐ **Două sau mai multe autoturisme și/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani**

☐ **Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze**

☐ **Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi**

☐ **Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată**

☐ **Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale**

☐ **Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric**

Terenuri, animale și păsări din gospodărie

1	Grâu comun (ha)	
2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaică (ha)	
6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp și lupin dulce (ha)	
12	Linte, năut si mazariche (ha)	
13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fara seminceri (ha)	
16	Rapiță (ha)	
17	Floarea soarelui (ha)	
18	Soia (ha)	
19	In pentru ulei (ha)	
20	Altele (ricin, mac, muștar, s.a) (ha)	
21	Hamei (fara seminceri) (ha)	
22	Tutun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	In pentru fibra (ha)	
25	Cânepa (ha)	
26	Alte culturi industriale(inclusiv in,cânepa pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m2)	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Semințe de iarbă (graminee și legumin.furaj) (ha)	
34	Alte semințe (pt hortic,cult arabile fără cereale,cartofi,oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfeclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajer pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive și necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajiști și pășuni permanente (ha)	
42	Pășuni sărace, de obicei nefertilizate și necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	

Terenuri, animale şi păsări din gospodărie

44	Livezi de prun, piersic, cais, cireş (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Pepiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente(răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Vitei pt ingrasat	
54	Viței sub un an (buc.)	
55	Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Vițele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vițele pt îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt reproducție (buc.)	
71	Porci pt îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

Cap. 6. *Modalitatea de plată al ajutoarelor (cu excepția ajutoarelor pentru încălzirea locuinței cu energie termică, gaze naturale şi energie electrică)*

☐ **Mandat poştal**

☐ **În cont bancar** **Nume titular cont .....**

Număr cont bancar .....

Deschis la banca .....

Cap.7. *Declar pe proprie răspundere şi sub sancțiunile Codului penal că datele şi informațiile prezentate sunt complete şi corespund realității şi mă oblig să aduc la cunoştința autorităților, în scris şi în termenul prevăzut de lege, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate conduce la încetarea sau suspendarea drepturilor.*

Data……..

Numele solicitantului…….....……..

Semnătura……..

Se <u>atașează următoarele documente:</u>

1. ……
2. ……
3. ……
4. ……
5. ……
6. ……
7. ……
8. ……
9. ……
10. ……
11. ……
12. ……
13. ……
14. ……
15. ……
16. ……
17. ……
18. ……
19. ……
20. ……
21. ……
22. ……
23. ……
24. ……
25. ……
26. ……
27. ……
28. ……
29. ……
30. ……

ANEXA Nr. 2)*
(Anexa nr. 2 la normele metodologice)

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ.....

CERTIFICARE PRIMAR

L.S.

ANCHETĂ SOCIALĂ

efectuată astăzi ...../...../.....
urmare a cererii nr..... din data de ...../...../.....
a solicitantului:

A. Domnul/Doamna:

Numele
Prenumele
Cod numeric personal

Cetăţenia? ☐ Română ☐ UE ☐ Non-UE şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.
Eliberat de La data de (z z) (l l) (a a a a)

(*) Pentru cetăţenii români:
BI - buletin de identitate **P** - paşaport
CI - carte de identitate
CIP - carte de identitate provizorie

Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:
PST - permis de şedere temporară
DI - document de identitate
PSTL - permis de şedere pe termen lung

Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed. Elveţiană:
CIN - certificat înregistrare
CR - carte de rezidenţă

Domiciliul/Date de contact: Strada
Nr. Bl. Sc. Et. Apart. Sector
Localitatea
Judeţ
Telefon Mobil

Reşedinţa (loc de şedere obişnuită) **este în afara României?**
☐ Nu ☐ Da, în localitatea ..... ţara.....

☐ *În nume propriu* ☐ *În calitate de reprezentant al familiei mele* ☐ *În numele persoanei îndreptăţite*

Care s-a adresat primarului pentru acordarea :

☐ *Ajutorului social* ☐ *Alocaţiei pt. susţinerea familiei* ☐ *Ajutorului pentru încălzire*

Pentru

Cap.2. *Date despre persoana îndreptățită*

(În cazul în care solicitantul este persoana îndreptățită sau reprezentantul familiei, datele se vor repeta de la Cap. 1).

*) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

Numele .....

Prenumele .....

Cod numeric personal .....

Cetăţenia? ☐ **UE** ☐ **Română** ☐ **Non-UE** şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) ..... **Seria** ..... **Nr.** .....

Eliberat de ..... **La data de** ..... (z z) (l l) (a a a a)

(*) Pentru cetăţenii români:
CN - Certificat de naștere
BI - buletin de identitate
CI - carte de identitate
CIP - carte de identitate provizorie
P - paşaport

Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:
PST - permis de şedere temporară
DI - document de identitate
PSTL - permis de şedere pe termen lung

Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed. Elveţiană:
CIN - certificat înregistrare
CR - carte de rezidenţă

Domiciliul/Date de contact:

Strada .....

Nr. ..... **Bl.** ..... **Sc.** ..... **Et.** ..... **Apart.** ..... **Sector** .....

Localitatea .....

Judeţ .....

Telefon ..... **Mobil** .....

Starea civilă? ☐ căsătorit(ă) ☐ necăsătorit(ă) ☐ uniune consensuală ☐ văduv(ă) ☐ divorţat(ă) ☐ despărţit(ă) în fapt

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**

☐ **Da** { În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Situaţia şcolară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situaţia profesională? ☐ salariat ☐ pensionar ☐ şomer ☐ student ☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev
Altele .....

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**

☐ **Da** { În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? ..... **lei**

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor atașa acte doveditoare)

☐ **Nu**

☐ **Da,** din alte ţări
☐ **Da,**din România

☐ **A**jutor **S**ocial
☐ **A**locația pentru **S**ustinerea **F**amiliei
} **Drepturi în curs**
☐ **A**jutorul pentru **Î**ncălzirea **L**ocuinței (pentru sezonul rece anterior)

☐ *Energie termică* ☐ *Gaze naturale* ☐ *Energie electrică* ☐ *Lemne, cărbuni*

Cap.3. *Date despre familia persoanei îndreptățite formată din ..... persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) şi ..... copii:*

a) *Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:*

Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Cetăţenia? ☐ **Română** ☐ **UE** ☐ **Non-UE** şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) **Seria** **Nr.**

Eliberat de **La data de** (z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**

☐ **Da** { În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Situaţia şcolară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situaţia profesională? ☐ salariat ☐ pensionar ☐ şomer ☐ student ☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev
Altele .....

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**

☐ **Da** { În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? **lei**

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

b) Date despre copiii persoanei îndreptăţite:

1. Numele
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.

Relaţia de rudenie cu persoana îndreptăţită? ☐ copil natural ☐ copil adoptat ☐ copil în plasament familial ☐ copil în tutelă ☐ copil în curatelă ☐ copil încredinţat spre adopţie

Situaţia şcolară? ☐ preşcolar ☐ elev cls. I -VIII ☐ fără studii ☐ elev cls.IX-XII { Școala nr..... Loc. .....

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare)

☐ **Nu** ☐ **Da,** din alte ţări ☐ **Da**,din România

(*) Pentru cetăţenii români:
CN - certificat de naștere
BI - buletin de identitate
CI - carte de identitate
CIP - carte de identitate provizorie
P - paşaport

Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:
PST - permis de şedere temporară
DI - document de identitate
PSTL - permis de şedere pe termen lung

Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed. Elveţiană:
CIN - certificat înregistrare
CR - carte de rezidenţă

2. **Numele**
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.

Relaţia de rudenie cu persoana îndreptăţită?
☐ copil natural ☐ copil adoptat ☐ copil în plasament familial
☐ copil în tutelă ☐ copil în curatelă ☐ copil încredinţat spre adopţie

Situaţia şcolară?
☐ preşcolar ☐ elev cls. I -VIII
☐ fără studii ☐ elev cls.IX-XII
Școala nr.....
Loc. .....

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare)
☐ **Nu** ☐ **Da,** din alte ţări ☐ **Da**,din România

3. **Numele**
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.

Relaţia de rudenie cu persoana îndreptăţită?
☐ copil natural ☐ copil adoptat ☐ copil în plasament familial
☐ copil în tutelă ☐ copil în curatelă ☐ copil încredinţat spre adopţie

Situaţia şcolară?
☐ preşcolar ☐ elev cls. I -VIII
☐ fără studii ☐ elev cls.IX-XII
Școala nr.....
Loc. .....

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare)
☐ **Nu** ☐ **Da,** din alte ţări ☐ **Da**,din România

4. **Numele**
Prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) Seria Nr.

Relaţia de rudenie cu persoana îndreptăţită?
☐ copil natural ☐ copil adoptat ☐ copil în plasament familial
☐ copil în tutelă ☐ copil în curatelă ☐ copil încredinţat spre adopţie

Situaţia şcolară?
☐ preşcolar ☐ elev cls. I -VIII
☐ fără studii ☐ elev cls.IX-XII
Școala nr.....
Loc. .....

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistenţă socială? (se vor ataşa acte doveditoare)
☐ **Nu** ☐ **Da**, din alte ţări ☐ **Da**,din România

(*) Pentru cetăţenii români:
CN - certificat de naștere
BI - buletin de identitate
CI - carte de identitate
CIP - carte de identitate provizorie
P - paşaport

Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:
PST - permis de şedere temporară
DI - document de identitate
PSTL - permis de şedere pe termen lung

Pentru cetăţenii UE, SEE sau Confed. Elveţiană:
CIN - certificat înregistrare
CR - carte de rezidenţă

c) Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptățite:

1. **Numele** .....
Prenumele .....

Cod numeric personal .....

Cetăţenia?
☐ **Română**
☐ **UE**
☐ **Non-UE**
şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) ..... **Seria** ..... **Nr.** .....
Eliberat de ..... **La data de** ..... (z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da**
În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Situaţia şcolară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situaţia profesională? ☐ salariat ☐ pensionar ☐ şomer ☐ student ☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev
Altele .....

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da**
În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? ..... **lei**

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

2. **Numele** .....
Prenumele .....

Cod numeric personal .....

Cetăţenia?
☐ **Română**
☐ **UE**
☐ **Non-UE**
şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie ataşată) ..... **Seria** ..... **Nr.** .....
Eliberat de ..... **La data de** ..... (z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da**
În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Situaţia şcolară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situaţia profesională? ☐ salariat ☐ pensionar ☐ şomer ☐ student ☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev
Altele .....

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da**
În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? ..... **lei**

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

3. **Numele** .....
Prenumele .....

Cod numeric personal .....

Cetăţenia? ☐ **Română** ☐ **UE** ☐ **Non-UE** şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) ..... **Seria** ..... **Nr.** .....
Eliberat de ..... **La data de** ..... (z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Situaţia şcolară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situaţia profesională? ☐ salariat ☐ pensionar ☐ şomer ☐ student ☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev
Altele .....

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? ..... **lei**

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

4. **Numele** .....
Prenumele .....

Cod numeric personal .....

Cetăţenia? ☐ **Română** ☐ **UE** ☐ **Non-UE** şi anume (ţara) .....

Act de identitate/doveditor* (copie atașată) ..... **Seria** ..... **Nr.** .....
Eliberat de ..... **La data de** ..... (z z) (l l) (a a a a)

Dacă a locuit în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Situaţia şcolară? ☐ fără studii ☐ generale ☐ medii ☐ superioare

Situaţia profesională? ☐ salariat ☐ pensionar ☐ şomer ☐ student ☐ independent ☐ lucrător agricol ☐ lucrător ocazional ☐ elev
Altele .....

Dacă a lucrat în afara ţării în ultimii 2 ani? ☐ **Nu**
☐ **Da** În perioada anilor ..... Ţara .....
În perioada anilor ..... Ţara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? ..... **lei**

Grad de dizabilitate? ☐ **Nu** ☐ **Da** (se vor atașa acte doveditoare)

Cap. 4. *Date privind locuinţa familiei/persoanei singure îndreptăţită.*

Familia/persoana singură îndreptăţită locuieşte:

☐ singură ☐ împreună cu altă persoană singură sau familie

Model locuinţă:

☐ Casă cu curte	☐ 1 cameră
☐ Casă fără curte	☐ 2 camere
☐ Apartament la bloc	☐ 3 camere
☐ Locuinţă socială	☐ 4 camere
☐ Locuinţă de serviciu	☐ > 4 camere
☐ Locuinţă de necesitate	
☐ Instituţionalizat/nu are locuinţă	

Regimul juridic al locuinţei

☐ Proprietate personală
☐ În închiriere public/privat
Altele .....

Modul de dobândire al locuinţei

☐ Cumpărare
☐ Moştenire
Altele .....

Tipul locuinţei

☐ **TIP A**	**construcţia cu structura de rezistenţă din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic**
☐ **TIP B**	**construcţia cu pereţi exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic**

Dacă are încheiată poliţă de asigurare a locuinţei?

☐ **Nu** ☐ **Da, la societatea** .....

Nr. poliţă ..... Valabilă de la ..... La .....

Dacă polita acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundaţii)

☐ **Nu** ☐ **Da**

Familia/persoana singură îndreptăţită se încălzeşte cu:

☐ **ENERGIE TERMICĂ** **Denumire furnizor**
Codul titularului de contract
☐ **GAZE NATURALE** **Denumire furnizor**
Codul client
☐ **COMBUSTIBILI SOLIZI ŞI LICHIZI (lemne, cărbuni, combustibili petrolieri)**
☐ **ENERGIE ELECTRICĂ** **Denumire furnizor**
Codul client

Cap. 5. *Date privind toate veniturile şi bunurile familiei/persoanei singure îndreptăţite în luna.....*

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei
VENITURI DIN ACTIVITĂŢI INDEPENDENTE			
1	Venituri din profesii libere veniturile obţinute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfăşurate în mod independent, în condiţiile legii	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară	
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerţ ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum şi din practicarea unei meserii		
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenţie, desene şi modele, mostre, mărci de fabrică şi de comerţ, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor şi drepturi conexe dreptului de autor şi altele asemenea		
SALARIUL ŞI ALTE DREPTURI SALARIALE			
4	Salariul obţinut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverinţa eliberată de angajator	
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap		
6	Salariul asistentului maternal		
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente		

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei					
SALARIUL ŞI ALTE DREPTURI SALARIALE								
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfăşoare o activitate independentă	adeverinţă eliberată de Adm. financiară						
9	Indemnizaţia de şomaj şi/sau venit lunar de completare	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
10	Indemnizaţiile din activităţi desfăşurate ca urmare a unei funcţii de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverinţă eliberată de Adm. financiară						
11	Indemnizaţii din activităţi desfăşurate ca urmare a unei funcţii alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial							
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizaţiile, primele, premiile, sporurile şi alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii							
13	Indemnizaţia lunară brută, precum şi suma din profitul net, cuvenite administratorilor la companii/societăţi naţionale, societăţi comerciale la care statul sau o autoritate a administraţiei publice locale este acţionar majoritar, precum şi la regiile autonome							
14	Remuneraţia obţinută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăţilor comerciale							
15	Remuneraţia primită de preşedintele asociaţiei de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea asociaţiilor de proprietari							
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăţilor comerciale constituite prin subscripţie publică							
17	Sumele primite de reprezentanţii în adunarea generală a acţionarilor, în consiliul de administraţie, membrii directoratului şi ai consiliului de supraveghere, precum şi în comisia de cenzori							
18	Sumele primite de reprezentanţii în organisme tripartite, potrivit legii							
19	Indemnizaţia lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declaraţia de asigurări sociale							
20	Sumele acordate de organizaţii nonprofit şi de alte entităţi neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizaţia primită pe perioada delegării şi detaşării în altă localitate, în ţară şi în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariaţii din instituţiile publice							
21	Indemnizaţia administratorilor, precum şi suma din profitul net cuvenite administratorilor societăţilor comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acţionarilor	adeverinţă eliberată de Adm. financiară						
22	Sume reprezentând salarii sau diferenţe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătoreşti rămase definitive şi irevocabile, precum şi actualizarea acestora cu indicele de inflaţie							
23	Indemnizaţiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurenţă, stabilite conform contractului individual de muncă							
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii							
VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINŢEI BUNURILOR								
25	Veniturile, în bani şi/sau în natură, provenind din cedarea folosinţei bunurilor mobile şi imobile, obţinute de către proprietar, uzufructuar sau alt deţinător legal, altele decât veniturile din activităţi independente	adeverinţă eliberată de Adm. financiară						
VENITURI DIN INVESTIŢII								
26	Dividende	adeverinţă eliberată de Adm. financiară						
27	Venituri impozabile din dobânzi							
28	Câştiguri din transferul titlurilor de valoare							
29	Venituri din operaţiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum şi orice alte operaţiuni similare	adeverinţă eliberată de Adm. financiară						
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice							

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei					
PENSII								
PENSII DE STAT								
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
32	Pensia anticipată							
33	Pensia anticipată parţială							
34	Pensia de invaliditate							
35	Pensia de urmaş							
PENSII AGRICULTORI								
36	Pensie agricultor	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
PENSII MILITARE								
37	Pensie de serviciu	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
38	Pensia de invaliditate							
39	Pensia de urmaş							
40	Pensia I.O.V.R.							
INDEMNIZAŢII								
41	Indemnizaţia pt. persoanele care şi-au pierdut total sau parţial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluţie şi pt. urmaşii acestora	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
42	Indemnizaţia de însoţitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav							
43	Indemnizaţia pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverinţă angajator						
44	Indemnizaţia lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiştilor interpreţi sau executanţi							
INDEMNIZAŢII ŞI STIMULENTE PENTRU CREŞTEREA COPILULUI								
45	Indemnizaţia pentru maternitate	adeverinţă angajator						
46	Indemnizaţia pentru creşterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
47	Stimulent lunar/de inserţie							
48	Indemnizaţia şi ajutoare pentru creşterea copilului cu handicap							
INDEMNIZAŢII CU CARACTER PERMANENT								
49	Indemnizaţia lunară acordată magistraţilor înlăturaţi din justiţie din considerente politice	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
50	Indemnizaţia lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice							
51	Indemnizaţia, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor şi văduvelor de război							
52	Indemnizaţia lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcţiei Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
53	Indemnizaţia lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creaţie, legal constituite şi recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică							
54	Indemnizaţia lunară pentru persoanele cu handicap							
55	Indemnizaţia cuvenită revoluţionarilor							
56	Indemnizaţia de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002							
57	Renta viageră pentru sportivi							
VENITURI DIN ACTIVITĂŢI AGRICOLE								
58	Venituri din cultivarea şi valorificarea florilor, legumelor şi zarzavaturilor, în sere şi solarii special destinate acestor scopuri şi/sau în sistem irigat	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară						
59	Venituri din cultivarea şi valorificarea arbuştilor, plantelor decorative şi ciupercilor							
60	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole şi pomicole şi altele asemenea	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară						
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obţinute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unităţi specializate pentru colectare, unităţi de procesare industrială sau către alte unităţi, pentru utilizare ca atare							

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei					
VENITURI DIN PREMII ŞI DIN JOCURI DE NOROC								
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară						
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câştigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot							
VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂŢILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ŞI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA								
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate şi al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu cu titlu de moştenire	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară						
VENITURI DIN ALTE SURSE								
65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activităţi pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relaţie generatoare de venituri din salarii	adeverinţă eliberată de Administraţia financiară						
66	Câştiguri primite de la societăţile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părţi cu ocazia tragerilor de amortizare							
67	Venituri, sub forma diferenţelor de preţ pentru anumite bunuri, servicii şi alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foşti salariaţi, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale							
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial							
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile							
VENITURI OBŢINUTE DIN STRĂINĂTATE								
70	Venituri obţinute din străinătate	Contract de muncă						
ALOCAŢII								
71	Alocaţia de stat pentru copii	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
72	Alocaţia lunară de plasament							
73	Alocaţia de întreţinere	Hotărâre judecătorească						
BURSE - Cu excepţia burselor de studiu şi a burselor sociale precum şi a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr.1488/2004								
74	Burse pentru elevi	adeverinţă instituţie învăţământ						
75	Burse pentru studenţi							
AJUTOARE								
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poştal /extras de cont/ decizie						
ALTE SURSE DE VENIT								
77	Depozite bancare	adeverinţă eliberată de instituţiile competente						
78	Rentă viageră agricolă							
79	Alte venituri (inclusiv din arendă)							
80	Sume primite din proiecte cu finanțare internațională nerambursabilă							
FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI COLECTIV SAU INDIVIDUAL DE MUNCĂ? (se vor menționa natura lor şi valoarea)								
81								
82								
83								
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI								
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE								

(*) Se vor anexa pentru fiecare membru de familie
(**) Pentru aceeaşi categorie de venituri se va înscrie suma totală a acestora.

Familia/persoana singură îndreptăţită deţine în proprietate/folosinţă?

Bunuri imobile

☐ **Clădiri sau spaţii locative, altele decât locuinţa de domiciliu şi anexele gospodăreşti**

☐ **Terenuri de împrejmuire a locuinţei şi curtea aferentă şi alte terenuri intravilane care depăşesc 1.000 mp în zona urbană şi 2.000 mp în zona rurală**

Bunuri mobile, aflate în stare de funcţionare

☐ **Autoturism şi/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani**

☐ **Două sau mai multe autoturisme şi/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani**

☐ **Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze**

☐ **Şalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi**

☐ **Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată**

☐ **Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale**

☐ **Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acţionate hidraulic, mecanic sau electric**

Terenuri, animale şi păsări din gospodărie

1	Grâu comun (ha)	
2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaică (ha)	
6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp și lupin dulce (ha)	
12	Linte, năut si mazariche (ha)	
13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fara seminceri (ha)	
16	Rapiță (ha)	
17	Floarea soarelui (ha)	
18	Soia (ha)	
19	In pentru ulei (ha)	
20	Altele (ricin, mac, muștar, s.a) (ha)	
21	Hamei (fara seminceri) (ha)	
22	Tutun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	In pentru fibra (ha)	
25	Cânepa (ha)	
26	Alte culturi industriale(inclusiv in,cânepa pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpșuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni,căpșuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m2)	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Semințe de iarbă (graminee și legumin.furaj) (ha)	
34	Alte semințe (pt hortic,cult arabile fără cereale,cartofi,oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfeclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajer pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive și necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajiști și pășuni permanente (ha)	
42	Pășuni sărace, de obicei nefertilizate și necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	

Terenuri, animale şi păsări din gospodărie

44	Livezi de prun, piersic, cais, cireș (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Pepiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente(răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Vitei pt ingrasat	
54	Viței sub un an (buc.)	
55	Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Vițele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vițele pt îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt reproducție (buc.)	
71	Porci pt îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

Cap.6. Starea de sănătate a persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite

Cap.7. - Nevoi speciale ale persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite

Cap. 8 - Alte aspecte

Cap. 9 - Concluzii

Se propune ☐ **acordarea** _____

☐ **neacordarea** _____

MOTIVAŢIA:

AM LUAT LA CUNOŞTINŢĂ

SOLICITANT _____ **ÎNTOCMIT**_____

SEMNĂTURA _____ **SEMNĂTURA** _____

Se ataşează următoarele documente:

1. ……
2. ……
3. ……
4. ……
5. ……
6. ……
7. ……
8. ……
9. ……
10. ……
11. ……
12. ……
13. ……
14. ……
15. ……
16. ……
17. ……
18. ……
19. ……
20. ……
21. ……
22. ……
23. ……
24. ……
25. ……
26. ……
27. ……
28. ……
29. ……
30. ……

ANEXA Nr. 3
(Anexa nr. 4 la normele metodologice)

LISTA BUNURILOR
ce conduc la excluderea acordării ajutorului social

Bunuri imobile	
1	Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu și a anexelor gospodărești
2	Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă și alte terenuri intravilane care depășesc 1.000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală

Bunuri mobile*	
1	Autoturism/Autoturisme și/sau motocicletă/motociclete cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor adaptate pentru persoanele cu handicap ori destinate transportului acestora sau persoanelor dependente, precum și pentru uzul persoanelor aflate în zone greu accesibile
2	Mai mult de un autoturism/motocicletă cu o vechime mai mare de 10 ani
3	Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
4	Șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, cu excepția bărcilor necesare pentru uzul persoanelor care locuiesc în Rezervația Biosferei „Delta Dunării”
5	Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
6	Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
7	Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
*) Aflate în stare de funcționare	

Depozite bancare	
1	Depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei

Terenuri/animale și/sau păsări	
1	Suprafețe de teren, animale și păsări a căror valoare netă de producție anuală depășește suma de 1.000 euro pentru persoana singură, respectiv suma de 2.500 euro pentru familie

NOTĂ:

Deținerea unuia dintre bunurile menționate conduce la excluderea acordării ajutorului social.

ANEXA Nr. 4
(Anexa nr. 5 la normele metodologice)

B O R D E R O U
documente stabilire plăți drepturi noi

— model —

Unitatea administrativ-teritorială	
Județul	
Adresa	
CUI	
Cod poștal	
Oficiu poștal	

Delegat unitate administrativ-teritorială	
Nume	
Prenume	
CNP	

Nr. ……
Data ……

Însușit primar

LS

Nr. crt.	Titular			Adresa										Nr. membri/ familie	Tip locuință*	Risc seismic**	Nr. înregistrare cerere	Nr. dispoziție	Cuantum lunar ajutor	Documente transmise***		
	Nume	Prenume	CNP	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Apart.	Sector	Localitatea	Oficiu poștal	Cod poștal							dispoziție	fișă calcul	cerere

* Se va trece tipul locuinței, respectiv „A” sau „B”, conform clasificării din Legea nr. 260/2008.
** Se completează în cazul locuințelor încadrate în clasa I de risc seismic.
*** Se bifează pe coloană documentul corespunzător atașat borderoului.

— model —

SITUAȚIE CENTRALIZATOARE	
Plăți VMG aferente lunii	

ÎNREGISTRARE IEȘIRE UNITATE ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ		
Nr.		
Data		

APROBAT. Primar,	
Nume	Prenume
Semnătură și ștampila	
Unitatea administrativ-teritorială	
Județul	
Adresa	
CUI	
Cod poștal	
Oficiu poștal	

DELEGAT UNITATE ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ	
Nume	
Prenume	
CNP	

					Adresa																	
Nr. crt.	Prestație	CNP	Nume	Prenume	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Apart.	Sector	Localitatea	Oficiu poștal	Cod poștal	Suma curentă	Suma restantă	Total sumă (suma restantă + total sumă)	Luna drept	An drept	Mod de plată M/C	IBAN	Banca
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
TOTAL:																						

ANEXA Nr. 6
(Anexa nr. 7 la normele metodologice)

— model —

AGENȚIA PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ A JUDEȚULUI ...../
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

D E C I Z I E
Nr. ..... din .....

privind aprobarea acordării ajutorului social

Directorul executiv al Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială a Județului ...../ Municipiului București ....., numit prin decizia directorului general al Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială nr. .....,

având în vedere:

— art. 16 alin. (1) lit. l) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 198/2012;

— art. 13^1 alin. (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

— art. 26 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, cu modificările și completările ulterioare;

— Regulamentul de organizare și funcționare al Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială a Județului ...../Municipiului București,

— dispoziția primarului nr. ..... din .....

și în temeiul competențelor conferite de lege,

d e c i d e:

Art. 1. — Se aprobă plata ajutorului social în cuantum de ..... lei pentru doamna/domnul ....., în calitate de titular.

Art. 2. — (1) Drepturile prevăzute la art. 1 se acordă începând cu data de .....

(2) Plata drepturilor prevăzute la art. 1 se efectuează în perioada ..... a fiecărei luni prin mandat poștal/cont personal/cont de card.

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare, la Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Județului ...../Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul ....., în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,
.....

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ ……

AVIZAT PRIMAR

L.S.

- model-

SITUAŢIE LUNARĂ

privind persoanele din familiile beneficiare de ajutor social precum şi activităţile realizate de aceştia, conform planului de acţiuni

în luna…….. anul……

Nr. crt.	Titular ajutor social			Persoana aptă de muncă din familia beneficiară de ajutor social			Număr ore aferente ajutorului	Număr ore efectuate	Activităţi prestate
	Nume	Prenume	CNP	Nume	Prenume	CNP			

Întocmit: Nume……
Semnătura……

* Anexa nr. 7 este reprodusă în facsimil.

ANEXA Nr. 8)*
(Anexa nr. 9 la normele metodologice)

CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE
CASA DE PENSII A .....

Nr. /

CERTIFICAT MEDICAL DE CONSTATARE A CAPACITĂȚII DE MUNCĂ

Subsemnatul _____

medic expert al cabinetului de expertiză medicală şi recuperare a capacităţii de muncă din localitatea

_____

judeţul _____ **examinând astăzi** _____ *(z z) (l l) (a a)*

pe dna/dl _____

în vârstă de _____ **ani, cu ocupaţia** _____

cu domiciliul în localitatea _____

strada _____

nr. _____ **bl.** _____ **sc.** _____ **apart.** _____ **sector** _____

judeţ _____

am constatat că suferă de:

Diagnostic clinic: _____

_____

_____

Diagnostic funcţional: _____

_____

_____

Concluzie:
- **Capacitatea de muncă** ☐ **redusă** ☐ **pierdută**
- **Este încadrabil în gradul** ☐ **de invaliditate**

Termen de valabilitate _____

Prezentul certificat s-a eliberat pentru a beneficia de prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat.

MEDIC EXPERT AL ASIGURĂRILOR SOCIALE

_____
(semnătură, parafă, ştampilă)

*) Anexa nr. 8 este reprodusă în facsimil.

ANEXA Nr. 9
(Anexa nr. 10 la normele metodologice)

— model —

TABEL NOMINAL
cu persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă înregistrate în evidența ..... *(se completează numele agenției pentru ocuparea forței de muncă județene sau a municipiului București .....)*, pentru care s-au eliberat adeverințe în condițiile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

anul ..... luna .....

Nr. crt.	Numele, prenumele, inițiala tatălui	CNP	Domiciliul/ Reședința	Adeverința, nr. și data	A refuzat/Nu a refuzat un loc de muncă oferit (se completează DA/NU)	Data încadrării în muncă (se completează, după caz)	A refuzat/Nu a refuzat participarea la programe de formare profesională, cursuri etc. (se completează DA/NU)
	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							

Director executiv,
.....

ANEXA Nr. 10
(Anexa nr. 11 la normele metodologice)

— model —

Unitatea administrativ-teritorială …...…….
Județul …….....…….
Adresa …….....……
CUI …….....…….
Cod poștal …….....…….
Oficiu poștal …….....…..

LISTA
persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social

Nr. crt.	Nume	Prenume	CNP	Localitatea de domiciliu (municipiu/oraș/comună)
1.				
2.				
...				

Aprobat primar

LS

ANEXA Nr. 11
(Anexa nr. 12 la normele metodologice)

— model ——

TABEL NOMINAL
cu persoanele din familiile beneficiare de ajutor social care s-au încadrat în muncă, au refuzat un loc de muncă oferit sau un curs de calificare/recalificare/formare profesională

anul..... luna.....

Nr. crt.	Numele, prenumele, inițiala tatălui	CNP	Domiciliul/ Reședința	Adeverință nr. și dată — se completează, după caz	Locul de muncă oferit încadrat/ neîncadrat refuz loc de muncă — se completează, după caz	Data încadrării în muncă — se completează, după caz	Program de formare profesională, curs/refuz curs — se completează, după caz	Contract de muncă în străinătate (perioada valabilitate contract) — se completează, după caz
1								
2								

NOTĂ:
Tabelul este întocmit pe baza listei persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social transmise de către primării conform art. 15 alin. (3) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare (col. 1—3), și a informațiilor existente în baza de date a agenției pentru ocuparea forței de muncă la data întocmirii tabelului.

Director executiv
Numele și prenumele .....
Semnătura .....

LS

ANEXA Nr. 12
(Anexa nr. 13 la normele metodologice)

— model —

TABEL NOMINAL
cu persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, care au încheiat un contract de muncă

anul ..... luna .....

Nr. crt.	CNP salariat	Stare conform registrului salariaților*	Nume și prenume salariat	Localitate de domiciliu salariat	Denumire angajator	CUI angajator	Nr. și data C.I.M.	Dată început activitate	Tip C.I.M.	Normă C.I.M.

* Stare conform Registrului salariaților (REVISAL) la data verificării în baza de date.

ANEXA Nr. 13)*
(Anexa nr. 16a la normele metodologice)

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ .....

CERTIFICARE PRIMAR

L.S.

ANCHETA SOCIALĂ

pentru acordarea unui ajutor de urgenţă

Efectuată la data de (z z) (l l) (a a) **pentru acordarea** _____

Urmare a cererii înregistrată sub nr. _____ **la data de** (z z) (l l) (a a) **a** ☐ **Dlui** ☐ **Dnei**

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI/TITULARULUI

Nume _____

Prenume _____

CNP _____

Act identitate* _____ **Seria** _____ **Nr** _____

eliberat de _____ **la data de** (z z) (l l) (a a)

(*) Pentrul cetăţenii români:
BI - buletin de identitate
CI - carte de identitate
CIP - carte de identitate provizorie
P - paşaport

(*) Pentru cetăţenii străini sau apatrizi:
PST - permis de şedere temporară
PSTL - permis de şedere pe termen lung
DI - document de identitate
CR - carte de rezidenţă
CR - carte de rezidenţă permanentă

A2. DATE DE CONTACT ALE SOLICITANTULUI

Strada _____

Nr. _____ **Bl.** _____ **Sc.** _____ **Apart.** _____ **Sector** _____

Localitatea _____

Judeţ _____ **Telefon** _____

Mobil _____ **Fax** _____

E-mail _____

A3. STAREA CIVILĂ A SOLICITANTULUI

☐ **Căsătorit (ă)** ☐ **Necăsătorit (ă)** ☐ **Văduv (ă)**
☐ **Divorţat (ă)** ☐ **Despărţit în fapt** ☐ **Uniune consensuală**

Altele……

A4. NUMĂRUL DE PERSOANE DIN FAMILIE

Numărul de persoane adulte .....

Numărul de persoane sub 18 ani .....

*) Anexa nr. 13 este reprodusă în facsimil.

B. DATE DESPRE LOCUINŢĂ

Model locuinţă:

- ☐ Casă cu curte
- ☐ Casă fără curte
- ☐ Apartament la bloc
- ☐ Locuinţă socială
- ☐ Locuinţă de serviciu
- ☐ Locuinţă de necesitate
- ☐ Instituţionalizat/nu are locuinţă

- ☐ 1 cameră
- ☐ 2 camere
- ☐ 3 camere
- ☐ 4 camere
- ☐ > 4 camere

Regimul juridic al locuinţei

- ☐ Proprietate personală
- ☐ În închiriere public/privat

Altele .....

Modul de dobândire al locuinţei

- ☐ Cumpărare
- ☐ Moştenire

Altele .....

Tipul locuinţei

☐	**TIP A**	**construcţia cu structura de rezistenţă din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic**
☐	**TIP B**	**construcţia cu pereţi exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic**

Dacă are încheiată poliţă de asigurare a locuinţei?

- ☐ **Nu**
- ☐ **Da, la societatea** .....

Nr. poliţă ..... **Din data de**.....

K. MOTIVUL SOLICITĂRII AJUTORULUI DE URGENŢĂ

L. PREJUDICII CONSTATATE

M. CONCLUZII

Se propune ☐ **acordarea** ☐ **neacordarea** **ajutorului de urgenţă**

MOTIVAŢIA:

AM LUAT LA CUNOŞTINŢĂ **ÎNTOCMIT**_____

SOLICITANT _____

SEMNĂTURA _____ **SEMNĂTURA** _____

ANEXA Nr. 14
(Anexa nr. 1a la normele metodologice)

— model —

ROMÂNIA
Județul/Municipiul București .....
(codul, denumirea)
Unitatea administrativ-teritorială .....
(codul, denumirea)

S I T U A Ț I A
privind beneficiarii și cuantumul ajutoarelor pentru energie termică

luna ...../an .....

Nr. crt.	Titular	CNP	Adresa	Nr. membri în familie	Cod furnizor/ client	Venit lunar/ membru familie	Valoare maximă ajutor		Număr dispoziție primar	Compensare	
							Buget de stat	Buget local		Buget de stat	Buget local

Primar,

.....

N O T Ă:
Se transmite în scris și în format electronic.

ANEXA Nr. 15
(Anexa nr. 1b la normele metodologice)

— model —

ROMÂNIA
Județul/Municipiul București .....
(codul, denumirea)
Unitatea administrativ-teritorială .....
(codul, denumirea)

S I T U A Ț I A
privind beneficiarii și cuantumul ajutoarelor pentru gaze naturale

luna ...../an .....

Nr. crt.	Titular	CNP	Adresa	Cod furnizor/ client	Nr. membri în familie	Venit lunar/ membru familie	Număr dispoziție primar	Cuantumul lunar al ajutorului stabilit prin dispoziția primarului	
								Buget de stat	Buget local
						TOTAL:			

Primar,

.....

N O T Ă
Se transmite în scris și în format electronic.

ANEXA Nr. 16
(Anexa nr. 1c la normele metodologice)

— model —

ROMÂNIA
Județul/Municipiul București .....
(codul, denumirea)
Unitatea administrativ-teritorială .....
(codul, denumirea)

S I T U A Ț I A
privind beneficiarii și cuantumul ajutoarelor pentru energie electrică

luna ...../an .....

Nr. crt.	Titular	CNP	Adresa	Cod furnizor/ Client	Nr. membri în familie	Venit lunar/ membru familie	Număr dispoziție primar	Cuantumul lunar al ajutorului stabilit prin dispoziția primarului	
								Buget de stat	Buget local
						T O T A L:			

Primar,

.....

N O T Ă:
Se transmite în scris și în format electronic.

ANEXA Nr. 17
(Anexa nr. 1d la normele metodologice)

— model —

ROMÂNIA
Județul/Municipiul București .....
(codul, denumirea)
Unitatea administrativ-teritorială .....
(codul, denumirea)

S I T U A Ț I A
privind beneficiarii și cuantumul ajutoarelor pentru combustibili solizi sau lichizi

luna ...../an .....

Nr. crt.	Titular	CNP	Adresa	Număr dispoziție primar	Nr. membri în familie	Venit lunar/Membru familie	Cuantumul lunar al ajutorului stabilit prin dispoziția primarului	
							Buget de stat	Buget local
						T O T A L:		

Primar,

.....

N O T Ă:
Se transmite în scris și în format electronic.

ANEXA Nr. 18
(Anexa nr. 2 la normele metodologice)

— model —

P R O C E S - V E R B A L C O N S T A T A T O R
încheiat astăzi, data .....

între

1. Furnizorul de energie termică furnizată în sistem centralizat ....., reprezentat prin dna/dl ....., în calitate de .....,

și

2. Asociația de proprietari/locatari ....., reprezentată prin dna/dl ....., în calitate de ....., am procedat la determinarea consumului general de energie termică aferent lunii ....., înregistrat de aparatul de măsură instalat la nivelul branșamentului imobilului din localitatea ....., str. ..... nr....., în cantitate de ..... .

Reprezentat furnizor,
.....
LS

Reprezentant asociație proprietari/locatari,
.....
LS

ANEXA Nr. 19
(Anexa nr. 3 la normele metodologice)

— model —

S I T U A Ț I A
cuprinzând consumurile defalcate de asociația de proprietari/locatari pe beneficiarii ajutorului pentru energie termică

Perioada de consum .....

Denumirea titularului de contract .....
Adresa titularului de contract .....
Codul titularului de contract .....

Nr. crt.	Nr. ap.	Nr. camere	Beneficiar ajutor	CNP	Număr dispoziție primar	Valoare ajutor maxim stabilit prin dispoziție a primarului			Consum defalcat pe apartamente (Gcal)
						Buget de stat	Buget local	Total ajutor	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
. . .									
TOTAL:									

Valorile din coloana 9 reprezintă consumul de energie termică pentru încălzire alocat prin defalcarea consumului general stabilit în baza procesului-verbal pe beneficiarii ajutorului pentru încălzirea locuinței.

Reprezentant titular de contract

Numele și prenumele .....
Data și semnătura .....
Ștampila (după caz)

Preluat de furnizor

Numele și prenumele .....
Funcția …….....……
Data și semnătura.....

N O T Ă:
Se întocmește în două exemplare, din care unul se predă furnizorului sub semnătură de primire.

ANEXA Nr. 20
(Anexa nr. 4 la normele metodologice)

— model —

CERTIFICARE PRIMAR

B O R D E R O U C E N T R A L I Z A T O R
cuprinzând beneficiarii ajutorului pentru energie termică și cuantumul acestuia pentru perioada .....

Denumirea furnizorului .....
Adresa furnizorului .....

Anexă la factura nr. ...../.....

Denumirea titularului de contract ..... Adresa titularului de contract ..... Codul titularului de contract .....

Nr. crt.	Nr. ap.	Nr. dispoziție primar	Beneficiar ajutor	CNP	Compensare (%)		Consum repartizat de asociația de proprietari/ locatari	Prețul energiei termice facturată populației	Valoare ajutor efectiv	Valoare ajutor maxim stabilit prin dispoziția primarului			Cuantum efectiv ajutor încălzire buget de stat	Cuantum efectiv ajutor încălzire buget local	Suma de plată pentru beneficiarul ajutorului de încălzire	
					Buget de stat	Buget local				Total	Buget de stat	Buget local			Buget de stat	Buget local
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9=(5 + 6) x 7 x 8	10	11	12	13	14	15	16
. . .																
TOTAL:																

N O T Ă:

Valoarea efectivă a ajutorului pentru încălzirea locuinței nu poate depăși valoarea maximă stabilită prin dispoziție a primarului în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011.

Semnătură și ștampilă furnizor,
.....

Situația se întocmește în 3 exemplare, în original, din care unul se transmite agenției pentru prestații sociale județene, respectiv a municipiului București, unul rămâne la primar și celălalt se remite furnizorului.
Col. 13—16 vor fi completate în funcție de autoritatea căreia i se cere decontarea sumelor cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței.

ANEXA Nr. 21
(Anexa nr. 5 la normele metodologice)

— model —

P R O C E S - V E R B A L
încheiat azi, data .....

între

1. Furnizorul de gaze naturale ....., reprezentat(ă) prin dna/dl ....., și
2. Asociația de proprietari/locatari ....., reprezentată prin dna/dl ....., am procedat la determinarea consumului general de gaze naturale aferent lunii ....., pe baza citirii contorului.

Index citit:
Data citirii:

Reprezentat furnizor,
.....
LS

Reprezentant asociație proprietari/locatari,
.....
LS

ANEXA Nr. 22
(Anexa nr. 6 la normele metodologice)

— model —

S I T U A Ț I A C E N T R A L I Z A T O A R E
cuprinzând consumurile defalcate de asociația de proprietari/locatari pe beneficiarii ajutorului pentru gaze naturale

Perioada de consum .....

Denumire titular de contract (client) .....
Adresă titular de contract (client) .....
Cod titular de contract (client) .....

Nr. crt.	Beneficiar ajutor de încălzire	CNP	Număr dispoziție primar	Cuantum ajutor stabilit prin dispoziție a primarului			Consum defalcat pe apartamente (NMC)
				Total	Buget de stat	Buget local	
0	1	2	3	4	5	6	7
. . .							
TOTAL:							

Valorile din coloana 7 reprezintă consumul de gaze naturale pentru încălzire alocat prin defalcarea consumului general de asociația de proprietari/locatari pe beneficiarii ajutorului pentru încălzirea locuinței.

Reprezentant titular de contract (client)

Numele și prenumele .....
Data și semnătura .....
Ștampila (după caz)

Preluat de furnizor

Numele și prenumele .....
Funcția .....
Data și semnătura .....

N O T Ă:
Se întocmește în două exemplare, din care unul se predă furnizorului sub semnătură de primire.

ANEXA Nr. 23
(Anexa nr. 7 la normele metodologice)

— model —

CERTIFICARE
PRIMAR

B O R D E R O U
cuprinzând beneficiarii ajutorului pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale și cuantumul efectiv al acestuia

Perioada de consum ……..……

Denumire furnizor ……..……
Adresă furnizor ……..……

Anexă la factura nr. ……/……..

Denumire titular de contract (client) ……..…… Adresă titular de contract (client) ……..…… Cod titular de contract (client) ……..……

Nr. crt.	Beneficiar ajutor	CNP	Nr. dispoziție primar	Consum repartizat de asociația de proprietari/ locatari	Prețul gazelor naturale (lei/NMC)	Valoare consum	Cuantum ajutor stabilit prin dispoziție a primarului			Cuantumul efectiv al ajutorului pentru încălzire			Suma de plată pentru beneficiarul ajutorului de încălzire	
							Total	Buget de stat	Buget local	Total	Buget de stat	Buget local	Buget de stat	Buget local
0	1	2	3	4	5	6=4x5	7	8	9	10	11	12	13	14
. . .														
TOTAL:														

N O T Ă:

Valoarea efectivă a ajutorului pentru încălzirea locuinței nu poate depăși cuantumul ajutorului stabilit prin dispoziție a primarului în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin Legea nr. 92/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătură și ștampilă furnizor,
……

Situația se întocmește în 3 exemplare, în original, din care unul se transmite agenției pentru prestații sociale județene, respectiv a municipiului București, unul rămâne la primar și celălalt se remite furnizorului. Col. 13 și 14 se vor completa în funcție de autoritatea căreia i se solicită decontarea sumelor cu titlu de ajutor pentru încălzire.

CERTIFICARE
PRIMAR

— model —

B O R D E R O U
cuprinzând beneficiarii ajutorului pentru încălzirea locuinței cu energie electrică și cuantumul efectiv al acestuia

Perioada de consum ……

Denumire furnizor ……
Adresă furnizor ……

Anexă la factura nr. ……/ ……

Denumire titular de contract (client) …… Adresă titular de contract (client) …… Cod titular de contract (client) ……

Nr. crt.	Beneficiar ajutor	CNP	Nr. dispoziție primar	Consum efectiv înregistrat de consumatorul vulnerabil individual	Prețul energiei electrice (lei/kW/h)	Valoare consum	Cuantum ajutor stabilit prin dispoziție a primarului			Cuantumul efectiv al ajutorului pentru încălzire			Suma de plată pentru beneficiarul ajutorului de încălzire	
							Total	Buget de stat	Buget local	Total	Buget de stat	Buget local	Buget de stat	Buget local
0	1	2	3	4	5	6=4x5	7	8	9	10	11	12	13	14
. . .														
TOTAL:														

N O T Ă:
Valoarea efectivă a ajutorului pentru încălzirea locuinței nu poate depăși cuantumul ajutorului stabilit prin dispoziție a primarului în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin Legea nr. 92/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătură și ștampilă furnizor,
……

Situația se întocmește în 3 exemplare, în original, din care unul se transmite agenției pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București, unul rămâne la primar și celălalt se remite furnizorului.
Col. 13 și 14 se vor completa în funcție de autoritatea căreia i se solicită decontarea sumelor cu titlu de ajutor pentru încălzire.

ANEXA Nr. 25)*
(Anexa nr. 9 la normele metodologice)

— model —

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

RAPORT STATISTIC

SISTEM	ENERGIE TERMICĂ												GAZE NATURALE						ENERGIE ELECTRICĂ						LEMNE					
	BUGET DE STAT						BUGET LOCAL																							
Venit net mediu lunar pe membru de familie (lei)	Pers. sing.	Familii cu					Pers. sing.	Familii cu					Pers. sing.	Familii cu					Pers. sing.	Familii cu					Pers. sing.	Familii cu				
		2 membri	3 membri	4 membri	5 membri	> 5 membri		2 membri	3 membri	4 membri	5 membri	> 5 membri		2 membri	3 membri	4 membri	5 membri	> 5 membri		2 membri	3 membri	4 membri	5 membri	> 5 membri		2 membri	3 membri	4 membri	5 membri	> 5 membri
până la 155 (ajutor social)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
până la 155	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
155,1 - 210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
210,1 - 260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
260,1 - 310	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
310,1 - 355	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
355,1 - 425	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
425,1 - 480	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
480,1 - 540	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
540,1 - 615	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
615,1 - 786	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																		
786,1 - 1082	0						0																							
TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

	ENERGIE TERMICĂ						GAZE NATURALE						ENERGIE ELECTRICĂ						LEMNE					
	la 31oct.	la 30 nov.	la 31 dec.	la 31 ian.	la 28 (29) febr.	la 31 mar.	la 31oct.	la 30 nov.	la 31 dec.	la 31 ian.	la 28 (29) febr.	la 31 mar.	la 31oct.	la 30 nov.	la 31 dec.	la 31 ian.	la 28 (29) febr.	la 31 mar.	la 31oct.	la 30 nov.	la 31 dec.	la 31 ian.	la 28 (29) febr.	la 31 mar.
Nr. total de cereri depuse	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nr. total ajutoare Buget Stat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nr. total ajutoare Buget Local	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*) Anexa nr. 25 este reprodusă în facsimil.

ANEXA Nr. 26
(Anexa nr. 10 la normele metodologice)

— model —

Unitatea administrativ-teritorială .....

Ajutoare pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și lichizi pentru beneficiarii de ajutor social în condițiile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat

Tip familie	Nr. ajutoare aprobate la începutul sezonului rece	noiembrie		decembrie		ianuarie		februarie		martie	
		Nr. ajutoare aprobate în luna curentă	Nr. ajutoare încetate în luna curentă	Nr. ajutoare aprobate în luna curentă	Nr. ajutoare încetate în luna curentă	Nr. ajutoare aprobate în luna curentă	Nr. ajutoare încetate în luna curentă	Nr. ajutoare aprobate în luna curentă	Nr. ajutoare încetate în luna curentă	Nr. ajutoare aprobate în luna curentă	Nr. ajutoare încetate în luna curentă
persoană singură											
familii cu 2 membri											
familii cu 3 membri											
familii cu 4 membri											
familii cu 5 membri											
familii cu > 5 membri											
TOTAL											

Plăți	La începutul sezonului rece	În luna noiembrie	În luna decembrie	În luna ianuarie	În luna februarie	În luna martie

ANEXA Nr. 27
(Anexa nr. 11 la normele metodologice)

Denumirea furnizorului .....
Adresa furnizorului .....

S I T U A Ț I E
cu titularii de ajutor pentru încălzirea locuinței, în evidență, și pentru care se solicită decontarea sumelor în luna .....

Nr. crt.	Numele și prenumele	CNP	Plăți efectuate în luna raportată*) (lei)

*) Reprezintă suma totală cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței aferentă titularului nominalizat, care se solicită agenției pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București, în vederea decontării în luna respectivă, indiferent dacă aceasta reprezintă drepturi curente, restante ori alte sume rezultate din modificarea dreptului familiei sau al persoanei singure, conform dispoziției primarului sau facturilor emise de furnizori.

N O T Ă:
Situația se transmite în format electronic într-un limbaj informatic agreat cu agențiile pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București.